

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DES AMENAGEMENTS
HYDRO-AGRIQUES ET DE LA MECANISATION

SECRETARIAT GENERAL

PROJET NEER-TAMBA

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL

*Avis à Manifestation d'intérêt N°2021-014M/MAAHM/SG/PROJET NEER-TAMBA du
02/12/2021*

Réalisation d'une note de capitalisation décrivant les stratégies d'adaptation du NEER-TAMBA et de ses prestataires dans ses modes opératoires et ses procédures pour faire face à la situation sécuritaire (adaptation et mitigation des risques)

Financement : Accord de Don FIDA N°. I-DSF- 8111-BF du 04 février 2013

Prêt N°.I-895-BF et Don N°.I-DSF-8111A-BF du 07 Avril 2014

1. La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics de l'année 2021 du PROJET NEER-TAMBA.
2. Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet NEER-TAMBA, financé par les accords de Don (I-DSF-BF, I-DSF-8111A-BF et 20000001662/FEM-PAI) et de prêt I-DSF-895-BF, l'Unité de Gestion du Projet (UGP) à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services de prestations intellectuelles : *Réalisation d'une note de capitalisation décrivant les stratégies d'adaptation du NEER-TAMBA et de ses prestataires dans ses modes opératoires et ses procédures pour faire face à la situation sécuritaire (adaptation et mitigation des risques)*.
3. Description des prestations. Les services comprennent entre autres **l'analyse des différents mécanismes aux plans de leur pertinence, leur efficacité, leur efficience et leur durabilité sur les plans environnemental, économique et social, sensible au genre, techniquement réalisable, résultant d'un processus participatif, repliable et adaptable ; la documentation des leçons apprises au regard de chaque mécanisme mis en œuvre ; la documentation de chaque mécanisme à travers le renseignement de la fiche de capitalisation.**
4. Critères d'évaluation. Le **PROJET NEER-TAMBA** invite, par le présent avis à manifestation d'intérêt, les **consultants individuels** intéressés à présenter leurs manifestations d'intérêt sous plis fermés et un candidat (en l'occurrence le plus expérimenté) sera sélectionné conformément aux directives du FIDA et aux dispositions du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

5. Les candidatures seront évaluées sur la base des critères ci-après :
- **les qualifications du candidat**¹ avoir au moins un niveau bac + 4 en développement rural, en économie ou socio-économie ou agro-économie ou un profil similaire, avec au moins dix (10) ans d'expérience générale;
 - **les références du candidat** concernant l'exécution de marchés similaires : avoir réalisé au moins une (01) expérience spécifique dans les études d'évaluation d'effets et impacts de projets ou des études de capitalisation;
6. Informations supplémentaires. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse suivante : **Projet NEER-TAMBA sis à Ouaga 2000 côté Nord de Joly Hôtel, Adresse : 15 BP 233 Ouagadougou 15 Téléphone : 63 82 00 00/ 78 05 24 42** et aux heures suivantes du **lundi au vendredi de 08h00mn à 16h00 mn** ou sur le site du Projet NEER-TAMBA www.neertamba.org.
7. Composition, date et lieu de dépôt. Les manifestations d'intérêt sont composées comme suit :
- la lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Coordonnateur du PROJET NEER-TAMBA ;
 - le CV daté et signé mettant en exergue les expériences spécifiques conformément au modèle joint ;
 - le diplôme légalisé ;
 - les preuves de références similaires (joindre les copies de la page de garde et de signature des contrats ainsi que les attestations de service fait ou de bonne fin).

Elles doivent être déposées à l'adresse ci-après au **secrétariat du Projet NEER-TAMBA sis à Ouaga 2000 côté Nord de Joly Hôtel, Adresse : 15 BP 233 Ouagadougou 15 Téléphone : : 63 82 00 00/ 78 05 24 42** au plus tard le **mardi 14 décembre 2021 à 09h00mn**.

NB : la consultation du présent avis à manifestation d'intérêt ainsi que les termes de références y relatifs peut se faire sur le site du Projet NEER-TAMBA : www.neertamba.org .

Ouagadougou, le 02 décembre 2021

Pour le Coordonnateur et P/I
le Responsable du Suivi-
Evaluation

Moussa OUEDRAOGO

¹ joindre le CV daté et signé conformément au modèle, le diplôme légalisé

Modèle de Curriculum vitae (cv) du consultant individuel

1. Etat civil

- Nom et prénom (s),
- Profession,
- Date de naissance,
- Nationalité,
- Adresse postale,
- Téléphone,
- E-mail.

2. Fonctions actuelles [Indiquer les fonctions et postes occupés actuellement]

3. Principales qualifications [Domaines de compétences et nombre d'années d'expériences]

4. Education [Indiquer les études universitaires et autres études spécialisées de l'employé ainsi que les noms des institutions fréquentées, les diplômes obtenus et les dates auxquelles ils l'ont été du plus récent au plus ancien]

5. Affiliation à des associations/groupements professionnels _____

6. Autres formations [Indiquer toute autre formation reçue depuis 4 ci-dessus] _____

7. Pays où le candidat a travaillé [Donner la liste des pays ou le candidat a travaillé au cours des 10 dernières années] :

8. Langues : [Indiquer pour chacune le degré de connaissance : bon, moyen, médiocre pour ce qui est de la langue parlée, lue et écrite]

9. Expérience professionnelle : [En commençant par son poste actuel, donner la liste par ordre chronologique inverse de tous les emplois exercés par le candidat depuis la fin de

ses études. Pour chaque emploi (voir le formulaire ci-dessous), donner les dates, le nom de l'employeur et le poste occupé.]

Depuis [année] _____ jusqu'à [année] _____

Employeur : _____

Poste : _____

<p>10. Expérience du candidat qui illustre le mieux sa compétence</p> <p><i>[Donner notamment les informations suivantes qui illustrent au mieux la compétence professionnelle du candidat pour les tâches mentionnées au point 10]</i></p> <p>Nom du projet ou de la mission : _____</p> <p>Année : _____</p> <p>Lieu : _____</p> <p>Principales caractéristiques du projet : _____</p> <p>Poste : _____</p> <p>Activités : _____</p>	<p>11. Détail des tâches exécutées</p> <p><i>[Indiquer toutes les tâches exécutées pour chaque mission]</i></p>
---	--

12. Attestation :

Je, soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

_____ Date : _____

[Signature du consultant]

Jour/mois/année

CRITERES DE SELECTION DES CONSULTANTS

La méthode de sélection du consultant est conforme à la procédure de qualification du consultant individuel (QCI) et sera fondée sur les critères suivants :

- Le niveau d'étude et de qualification ;
- les expériences spécifiques dans **les études d'évaluation d'effets et impacts de projets ou des études de capitalisation**

Un candidat (en l'occurrence le plus expérimenté) sera sélectionné conformément aux directives du FIDA et aux dispositions du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

A REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LES CANDIDATS SOUS PEINE DE REJET DE LA CANDIDATURE

Formulaire d'auto-certification

Le présent formulaire d'auto-certification doit être rempli par le soumissionnaire. Le soumissionnaire doit ensuite le renvoyer, accompagné de l'offre/la proposition au **Projet NEER-TAMBA**. Les instructions à suivre pour remplir le formulaire figurent ci-après.

Dénomination sociale du soumissionnaire:	
Nom et fonction du représentant légal du soumissionnaire:	
Titre du marché:	
Date:	

Je certifie par la présente que je suis le représentant autorisé de **[Nom du soumissionnaire]** et certifie également que les informations fournies dans le présent formulaire sont véridiques et exactes à tous égards importants. Je comprends que toute anomalie significative, fausse déclaration ou non-transmission d'informations requises par le présent formulaire peut entraîner des sanctions et des recours, y compris l'interdiction permanente de participer à des activités ou des opérations financées ou gérées par le FIDA, conformément aux Directives du FIDA relatives à la passation des marchés, au Manuel de passation des marchés du FIDA ainsi qu'à toutes les autres politiques et procédures applicables du FIDA, y compris la **Politique du FIDA en matière de prévention de la fraude et de la corruption dans le cadre de ses activités et opérations** (disponible à l'adresse www.ifad.org/anticorruption_policy).

Signature autorisée: _____ Date: _____

Nom du signataire en lettres capitales: _____

- Le soumissionnaire certifie que lui-même, son/ses propriétaire(s), ses agents, sous-consultants, sous-traitants, partenaires de consortium ou de coentreprise n'ont recours à **AUCUNE** pratique frauduleuse, ni à **AUCUN** fait de corruption, de collusion, de coercition ou d'obstruction en lien avec la présente procédure de passation de marchés.
- Le soumissionnaire certifie que lui-même, son/ses propriétaire(s), ses agents, sous-consultants, sous-traitants, partenaires de consortium ou de coentreprise ne font l'objet d'**AUCUNE** condamnation pénale, sanction administrative ou suspension temporaire liée à des pratiques frauduleuses ou fait de corruption, de collusion, de coercition ou d'obstruction.
- Le soumissionnaire certifie que lui-même, son/ses propriétaire(s), ses agents, sous-consultants, sous-traitants, partenaires de consortium ou de coentreprise ne font l'objet d'**AUCUNE** exclusion relevant de l'Accord d'exécution mutuelle des décisions d'exclusion².
- Le soumissionnaire certifie qu'il n'existe aucun conflit d'intérêts³, avéré ou potentiel, susceptible d'influer sur sa capacité à agir dans l'intérêt du **Projet NEER-TAMBA** ou du Fonds, s'agissant de lui-même, de son/ses propriétaire(s), ses agents, de sous-consultants, de sous-traitants, ou encore de partenaires de consortium ou de coentreprise.
- Le soumissionnaire certifie qu'**AUCUNE** gratification (ni aucun frais, cadeau, commission ou autre élément de valeur) n'a été payée ou donnée, ou ne sera payée ou donnée, dans le cadre de la présente procédure d'appel d'offres.

OU

- [À remplir si la case précédente n'a pas été cochée]**
Le soumissionnaire déclare que les gratifications, frais, commissions, cadeaux ou autres éléments de valeur suivants ont été payés ou versés, ou seront payés ou versés, dans le cadre de la présente procédure d'appel d'offres:
 - [Nom du bénéficiaire/Adresse/Date/Justification/Montant]
 - [Nom du bénéficiaire/Adresse/Date/Justification/Montant]
 - [Nom du bénéficiaire/Adresse/Date/Justification/Montant]

² Accord conclu avec le Groupe de la Banque mondiale, la Banque interaméricaine de développement, la Banque africaine de développement, la Banque asiatique de développement et la Banque européenne pour la reconstruction et le développement. Pour plus d'informations, consulter les données à l'adresse suivante: <http://crossdebarment.org/>.

³ Il y a conflit d'intérêts lorsque les intérêts privés ou personnels d'un soumissionnaire peuvent influencer ou paraître influencer sur l'exercice impartial et objectif de ses tâches. Par intérêts privés ou personnels, on entend les situations dans lesquelles un soumissionnaire semble bénéficier indûment, de manière directe ou indirecte, ou permettre à un tiers de bénéficier indûment, de ses liens avec une entreprise ou un organisme travaillant directement ou indirectement pour le projet.

INSTRUCTIONS À SUIVRE POUR REMPLIR LE FORMULAIRE D'AUTOCERTIFICATION

Le soumissionnaire s'engage à vérifier que lui-même, son/ses propriétaire(s), ses agents, sous-consultants, sous-traitants, partenaires de consortium ou de coentreprise ne font l'objet d'**AUCUNE** exclusion relevant de l'Accord d'exécution mutuelle des décisions d'exclusion.

Le soumissionnaire s'engage à suivre la procédure décrite ci-après pour vérifier que lui-même, son/ses propriétaire(s), ses agents, sous-consultants, sous-traitants, partenaires de consortium ou de coentreprise ne figurent **PAS** sur la liste des entreprises et des individus non admissibles de la Banque mondiale (accessible à l'adresse suivante: <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/procurement/debarred-firms>) en raison d'une "exclusion croisée".

La liste de la Banque mondiale des entreprises et des individus non admissibles est une base de données qui peut être consultée si l'on souhaite savoir si une personne ou une entreprise est admissible.

Le soumissionnaire doit imprimer, dater et joindre au présent formulaire d'autocertification la/les page(s) de résultats, avec la mention "Absence d'exclusion".

Si un/des résultat(s) s'avère(nt) défavorable(s) (c'est-à-dire si la/les page(s) de résultats montre(nt) qu'un ou plusieurs individus ou une ou plusieurs entités, soumissionnaire y compris, ne sont pas admissibles parce qu'ils font l'objet d'une exclusion croisée) et que le soumissionnaire estime qu'il s'agit d'un "résultat positif erroné", il doit immédiatement en informer le **Projet NEER-TAMBA**.

TERMES DE REFERENCE



BURKINA FASO

Unité - Progrès - Justice



**MINISTRE DE L'AGRICULTURE, DES AMENAGEMENTS HYDRO-AGRIcoles
ET DE LA MECANISATION**

.....
SECRETARIAT GENERAL

.....
**PROJET DE GESTION PARTICIPATIVE DES RESSOURCES NATURELLES ET DE
DEVELOPPEMENT RURAL DU NORD, CENTRE-NORD ET EST**

**"PROJET NEER-TAMBA"
15 BP 233 Ouagadougou 15**

Tél : 25 37 47 44

Site web : www.neertamba.org

**TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT
INDIVIDUEL POUR LA REALISATION D'UNE NOTE DE CAPITALISATION
DECRIVANT LES STRATEGIES D'ADAPTATION DU NEER-TAMBA ET DE SES
PRESTATAIRES DANS SES MODES OPERATOIRES ET SES PROCEDURES
POUR FAIRE FACE A LA SITUATION SECURITAIRE (ADAPTATION ET
MITIGATION DES RISQUES**

Activités 1.1.0.14 du PTBA 2021 et SC-74 du PPM 2021



Investir dans les populations rurales

Décembre 2021

Table des matières

I PRESENTATION GENERALE DU PROJET NEER-TAMBA.....	11
II. JUSTIFICATION DE LA MISSION	13
III. OBJECTIF DE LA PRÉSENTE CONSULTATION	13
3.1. Objectifs de la documentation des mécanismes et des leçons apprises de la mise en œuvre du projet dans un contexte d'insécurité.....	14
3. 2. Objectifs spécifiques	14
IV. RÉSULTATS ATTENDUS DE LA PRESTATION	15
V. MÉTHODOLOGIE DE L'ÉTUDE ET MANDATS DU CONSULTANT	15
VI. DÉROULEMENT DE LA MISSION.....	15
VII. INTRANTS FOURNIS PAR L'UGP	16
VIII. CALENDRIER PRÉVISIONNEL DE MISE EN ŒUVRE.....	16
IX. LIVRABLES À FOURNIR	17
X. CRITÈRES DE SÉLECTION	17
XI. PROFIL ET EXPÉRIENCES DU CONSULTANT.....	18
XII. RÉMUNÉRATION	18
XII DOSSIER DE CANDIDATURE	18

I PRESENTATION GENERALE DU PROJET NEER-TAMBA

Le Gouvernement du Burkina Faso (« GoBF ») et le Fonds International de Développement Agricole (FIDA) ont signé les accords de Don (I-DSF-BF, I-DSF-8111A-BF et 20000001662/FEM) et de prêt I-DSF-895-BF en vue du financement du Projet de gestion participative des ressources naturelles et de développement rural au Nord, Centre -Nord et Est, dit Projet « Neer-Tamba ».

L'objectif général du Projet « Neer-Tamba » est l'amélioration des conditions de vie et des revenus des populations rurales les plus défavorisées. Son objectif spécifique est d'appuyer les populations cibles à construire et renforcer leur autonomie et leur capacité à jouer un rôle moteur croissant, pleinement reconnu par les autres acteurs, dans la construction d'un tissu économique et social durable. Pour cela, le Projet intervient sur les trois axes suivants : (i) l'accroissement de la résilience des ménages, des exploitations et des villages face aux aléas climatiques; (ii) l'accession des ménages à une capacité d'autonomie économique et financière suffisante pour leur permettre, au sein de leur milieu rural de résidence, de se projeter mieux vers l'avenir; (iii) la construction et le renforcement d'un tissu social et économique favorable et incitatif à cette prise d'autonomie, dont les populations cibles seront des acteurs/partenaires à part entière.

La zone du Projet est constituée des trois régions de l'Est, du Centre-Nord et du Nord. La région de l'Est compte cinq provinces (Gnagna, Gourma, Komondjari, Kompienga et Tapoa), 5 communes urbaines, 22 communes rurales. Celle du Centre-Nord compte

trois provinces (Bam, Namentenga, Sanmatenga), 3 communes urbaines, 25 communes rurales. La région du Nord comprend 4 provinces (Loroum, Passoré, Yatenga, et Zondoma), 4 communes urbaines et 27 communes rurales. Ainsi, le Projet intervient sur les douze (12) provinces des trois (03) régions, soit un total de 86 communes et d'environ 2300 villages. La zone d'intervention fait partie de la partie la plus vulnérable du pays et couvre la zone d'intervention de précédents projets financés par le FIDA.

Les bénéficiaires du Projet sont constitués des ménages des trois (03) régions d'intervention. Ainsi, la population ciblée par le Projet (estimée à 190 000 ménages, soit environ 1 250 000 personnes) est constituée des ménages ruraux touchés par la pauvreté monétaire et par l'insécurité alimentaire, soit un peu plus de la moitié (53,4%) des ménages de la zone du Projet (46% pour le Nord, 38% pour le Centre-Nord et 31% pour l'Est).

Dans le but de mieux organiser l'intervention du Projet sur le terrain, Celui-ci est structuré en quatre (04) composantes dont la composante **Gestion, administration et suivi-évaluation** et les trois (03) composantes techniques ci-après :

- **Composante I : Petits aménagements fonciers villageois** : Cette composante vise à améliorer la résilience des ménages/exploitations familiales face aux aléas climatiques mais aussi à contribuer à créer ou renforcer leur autonomie financière. Cette composante comprend :
 - un volet aménagement et
 - un volet foncier et ciblage. Les cibles majeures attendues sont les suivantes :
 - 6484 ha de bas-fonds sont mis en culture,
 - 496 ha de terres sont cultivés en maraîchage,
 - 32 000 ha de terres (superficies additionnelles) sont récupérés et les femmes et les jeunes ont un accès à la terre plus durable.
- **Composante II : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions** : L'objectif de la composante est de contribuer à la mise en valeur des aménagements fonciers, mais aussi et plus largement à l'intensification, la diversification et la valorisation des productions agro-sylvo-pastorales des populations cibles. Elle est structurée autour de trois (03) sous-composantes :
 - Le renforcement de l'offre de services d'appui-conseil ;
 - L'appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de valorisation des ressources naturelles ;
 - La création d'un Fonds d'investissement pour micro-projets respectueux de l'environnement ou promoteurs de l'utilisation d'énergies renouvelables. Les cibles majeures attendues sont les suivantes :
 - 64 000 personnes accèdent à l'appui-conseil,
 - le Fonds d'Appui et le Fonds d'Investissement contribuent à 3 736 micro-projets,

- la production annuelle est de 8 000 tonnes de sorgho, 25 000 tonnes de riz et 16 000 tonnes de produits maraîchers.
- **Composante III : Structuration des acteurs et leur mise en réseaux :** Cette composante a pour objectif de renforcer les capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux ainsi que celui des cadres multi-acteurs et d'apporter un appui institutionnel aux Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) et aux Directions Régionales (DR). Elle comprend quatre sous-composantes :
 - Le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux ;
 - L'appui institutionnel aux chambres régionales d'agriculture (CRA) ;
 - L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR) ;
 - Le renforcement des capacités des cadres multi-acteurs (national et régional).
- 29 000 personnes auront accès à une alphabétisation fonctionnelle,
- 15 000 personnes auront accès au programme IEC ;
- Les organisations rurales/conseils villageois de développement sont appuyés à la demande ;
- Les 03 CRA seront renforcées dans les domaines opérationnels, administratifs et financiers ;
- les 09 DR seront renforcées pour assumer leurs fonctions régaliennes.

II. JUSTIFICATION DE LA MISSION

La recrudescence de l'insécurité au Burkina Faso a affecté le cours normal de la vie et partant la mise en œuvre des projets /programmes de développement rural. L'insécurité a entraîné entre autres des déplacements de populations abandonnant leurs installations et leurs biens. Le Projet NEER-TAMBA a été affecté par cette situation d'insécurité, à travers des retards enregistrés dans la mise en œuvre de certaines activités si celles-ci ne sont pas tout simplement compromises. Face à cette contrainte sécuritaire, des mécanismes ont été développés par les différents acteurs de mise en œuvre et les bénéficiaires en vue de poursuivre la mise en œuvre des activités malgré le contexte sécuritaire.

Une mission de supervision du FIDA, qui s'est tenue en octobre 2020 a recommandé la conduite d'une étude en vue de documenter les mécanismes et les leçons apprises de la mise en œuvre du Projet NEER-TAMBA dans un contexte d'insécurité. C'est dans ce cadre que les présents termes de référence pour guider le recrutement d'un consultant individuel en vue de la réalisation de cette mission.

III. OBJECTIF DE LA PRÉSENTE CONSULTATION

La mission vise documenter les mécanismes mis en œuvre dans le cadre des activités du Projet NEER-TAMBA dans un contexte d'insécurité et des leçons apprises de ces mécanismes dans les trois (03) régions d'intervention du projet à savoir le Nord, le Centre-Nord et l'Est.

Objectifs de la documentation des mécanismes et des leçons apprises de la mise en œuvre du projet dans un contexte d'insécurité.

Cette étude a pour objet d'une part de répertorier les différents mécanismes développés par les acteurs du Projet, d'évaluer les résultats de ces mécanismes, de mesurer les effets de ceux-ci ainsi que leur efficacité, leur efficacité et leur pérennité. D'autre part, il s'agira de formuler des recommandations pour le futur, en vue d'anticiper ce genre de situation.

Cette mission vise à évaluer les résultats obtenus par le Projet NEER-TAMBA à travers les mécanismes mis en œuvre à travers toutes ses composantes et sous-composantes. Pour chaque mécanisme répertorié, il sera étudié :

- la pertinence et la qualité de la conception des mécanismes identifiés et mis en œuvre ;
- l'efficacité de la mise en œuvre de ces mécanismes ;
- l'efficacité et l'effets actuels de ces mécanismes ;
- la viabilité sociale, technique et économique de ces mécanismes.

3.1. OBJECTIFS DE LA DOCUMENTATION DES MECANISMES ET DES LECONS APPRISSES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET DANS UN CONTEXTE D'INSECURITE.

La mission vise la documentation des mécanismes et des leçons apprises de la mise en œuvre du Projet NEER-TAMBA dans un contexte d'insécurité. Elle se fera selon une approche participative qui privilégiera les échanges et la concertation entre acteurs de mise en œuvre des activités. Le Consultant jouera un rôle d'analyste avisé des mécanismes mis en œuvre, pour les présenter, les caractériser et apprécier leurs pertinence et efficacité au regard de la situation d'insécurité. Les leçons apprises de la mise en œuvre de ces mécanismes constitueront le deuxième volet de cette mission.

3. 2. OBJECTIFS SPECIFIQUES

Pour la réalisation de cet objectif, le mandat du consultant consistera essentiellement à :

- Répertorier les mécanismes mis en œuvre à travers les différentes composantes du Projet dans les trois régions d'intervention ;
- Analyser les différents mécanismes aux plans de leur pertinence, leur efficacité, leur efficience et leur durabilité sur les plans environnemental, économique et social, sensible au genre, techniquement réalisable, résultant d'un processus participatif, repliable et adaptable ;
- Caractériser les mécanismes dans le cadre d'une « description détaillée » ;
- Assurer la documentation des leçons apprises au regard de chaque mécanisme mis en œuvre ;
- Documenter chaque mécanisme à travers le renseignement de la fiche de capitalisation annexée au présent TDR.

NB : Les facteurs ayant contribué à l'atteinte de ces résultats, ci-après, pourraient constituer un référentiel non exhaustif de mécanismes à documenter.

IV. RÉSULTATS ATTENDUS DE LA PRESTATION

Les résultats attendus de la présente prestation sont essentiellement :

- Un répertoire des mécanismes mis en œuvre par le Projet est réalisé ; Une analyse de ces mécanismes aux plans de leur pertinence, leur efficacité, leur efficience et leur durabilité sur les plans environnemental, économique et social, sensible au genre, techniquement réalisable, résultant d'un processus participatif, repliable et adaptable est réalisée ;
- Une documentation des leçons apprises au regard de chaque mécanisme mis en œuvre est réalisée.

V. MÉTHODOLOGIE DE L'ÉTUDE ET MANDATS DU CONSULTANT

Sur la base des termes de référence, le Consultant soumettra une offre technique et financière pour la réalisation de l'étude. L'offre technique précisera la démarche méthodologique proposée pour la réalisation de l'étude.

L'étude se déroulera selon une approche participative qui privilégiera les échanges et la concertation entre acteurs de mise en œuvre dans les trois régions d'intervention du Projet. Le Consultant jouera un rôle d'analyste avisé, de facilitateur, d'orientation et d'organisation des réflexions. Son mandat consistera essentiellement à : (i) la préparation de l'étude, (ii) la collecte des données, (iii) la saisie, le traitement et l'analyse des données collectées, (iv) la restitution des résultats obtenus, (v) l'élaboration du rapport d'étude.

VI. DÉROULEMENT DE LA MISSION

Le Consultant exécutera son mandat sous la supervision générale de la responsable en Gestion des Savoirs et Communication (RGSC) du Projet NEER-TAMBA et en étroite collaboration les responsables de la cellule Suivi-Evaluation, de la cellule Aménagement, de la cellule économie agricole et du Suivi environnemental. Les Chambres Régionales d'Agriculture et les Directions Régionales de l'Agriculture, des Aménagements Hydro-agricoles et de la Mécanisation des trois (03) régions d'intervention du Projet contribueront la mise en œuvre de la mission.

VII. INTRANTS FOURNIS PAR L'UGP

L'Unité de Gestion du Projet NEER-TAMBA mettra à la disposition des soumissionnaires tout document leur permettant de mieux comprendre la logique d'intervention du Projet ainsi que la description complète des différentes composantes mises en œuvre. Les documents clé, à consulter, sont consignés dans le tableau ci-dessous.

TITRE DU DOCUMENT	EMPLACEMENT	LIEN INTERNET
Document de conception du Projet NEER-TAMBA	UGP NEER-TAMBA	https://operations.ifad.org/documents/654016/927110d8-f06b-40e2-b60e-ad43a2f18738
Manuel d'exécution du Projet NEER-TAMBA	UGP NEER-TAMBA	Néant
Stratégie de gestion des savoirs des projets appuyés par le FIDA	UGP NEER-TAMBA	
Rapports de mise en œuvre des activités des années 2020 et 2021.	UGP NEER-TAMBA	

VIII. CALENDRIER PRÉVISIONNEL DE MISE EN ŒUVRE

Le consultant individuel proposera un calendrier prévisionnel de travail en tenant compte de la durée maximale de la prestation qui est de **quarante-cinq (45) jours calendaires** à compter de la date de notification de l'ordre de service. Toutefois, le niveau d'effort global de la prestation ne saurait excéder **soixante-dix (70) hommes/jours** y compris celui d'un consultant assistant s'il y'a lieu.

La durée de quarante-cinq (45) jours calendaires qui se décline comme suite (à titre indicatif) :

Actions prévue	Responsable	Durée
0. Réunion de cadrage	UGP	0.5

1. Élaboration des documents de base de travail	Consultant	3 jours
<i>Point d'arrêt 1 : Réunion de démarrage</i>	<i>UGP</i>	<i>0.5</i>
2. Transmission du rapport de démarrage	Consultant	-
3. Collecte données sur le terrain	Consultant	10 jours
4. Analyse des données et documentation des mécanismes et des leçons apprises	Consultant	05 jours
5. Élaboration du rapport provisoire	Consultant	15 jours
<i>Point d'arrêt 2 : Restitution des résultats</i>	<i>UGP</i>	<i>1 jour</i>
6. Élaboration rapport final	Consultant	10 jours
Total		45 jours

IX. LIVRABLES À FOURNIR

Dans le cadre de l'étude, le consultant déposera :

- Un **rapport de démarrage** en trois (03) exemplaire, **sept (07) jours calendaires** après la **date de notification**. Ce rapport doit inclure le développement de la méthodologie que va suivre le Consultant, ses tâches détaillées, ainsi que le planning de la mission. Le rapport de démarrage sera commenté par le Projet. Une version finale sera rédigée en tenant compte des remarques du Projet ;
- Un **rapport provisoire** en trois (03) exemplaires sur support papier et en version électronique, cela **trente-cinq (35) jours** après **date de notification**. Le consultant recevra les observations et amendements au cours d'une séance de restitution (qui fera office d'atelier de validation) à laquelle participeront les différents acteurs de mise en œuvre du Projet ;
- Un **rapport définitif**, dix (10) jours après la validation et en cinq (05) exemplaires sur support papier et en version électronique sur clé USB.

NB : Dès dépôt d'un livrable, le temps de réaction de l'UGP est d'une (01) semaine au maximum.

X. CRITÈRES DE SÉLECTION

La méthode de sélection du consultant est conforme à la procédure de qualification du consultant individuel (QCI), un candidat (en l'occurrence le plus expérimenté) spécialisé en développement rural, en économie / sociologie/ socio-économie / agro-économie ou dans un profil similaire sera sélectionné conformément aux directives du FIDA et aux dispositions de l'article 69 du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public au regard de leurs expériences dans la conduite d'études d'évaluation d'effets et impacts de projets.

Le consultant le plus expérimenté sera retenu et sera invité à faire une proposition technique et financière, puis à négocier le contrat.

XI. PROFIL ET EXPÉRIENCES DU CONSULTANT

Le profil du consultant répondra au mieux aux caractéristiques suivantes :

- avoir un niveau bac + 4 au moins en développement rural, en économie ou socio-économie ou agro-économie ou un profil similaire (joindre obligatoirement une copie du diplôme) ;
- avoir au moins dix (10) années d'expériences générale;
- avoir au moins une (01) expérience spécifique dans **les études d'évaluation d'effets et impacts de projets ou des études de capitalisation** (joindre obligatoirement des copies des pages de garde et de signature des contrats des expériences similaires ainsi que les attestations de bonne fin).

XII. RÉMUNÉRATION

Les prestations feront l'objet d'un contrat à rémunération forfaitaire, couvrant la totalité des coûts (honoraires Perdiem, frais de communication, d'édition et de production des documents et tout autre frais encouru par le Consultant dans le cadre de l'exécution des prestations).

XII DOSSIER DE CANDIDATURE

Les manifestations d'intérêt sont composées comme suit :

- la lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Coordonnateur du Projet NEER-TAMBA ;
- un Curriculum vitae daté et signé mettant en exergue les expériences spécifiques ;
- La copie du diplôme requis ;
- les preuves de références similaires.

N.B : les manifestations d'intérêts seront déposées sous pli fermé comportant la mention « ***manifestation d'intérêt pour la réalisation d'une note de capitalisation décrivant les stratégies d'adaptation du NEER-TAMBA et de ses prestataires dans ses modes opératoires et ses procédures pour faire face à la situation sécuritaire (adaptation et mitigation des risques)*** ».